

PROCES VERBAL DE REUNION

DISTRAME - COMITE D'ENTREPRISE

Mention de l'ouverture :

La réunion mensuelle (séance ordinaire) du Comité d'Entreprise (ci-après notifié CE) a été convoquée le 30 juin 2017 à 10h30 en salle CE du siège social situé au Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne à Sainte Savine (10300) par le Président M Michel Vignal.

En présence de :

M Michel Vignal, Président du CE

Mme Frédérique Royer, chef comptable

M Brice Hardy, secrétaire du CE

Mme Jocelyne Nelain, membre du CE

I. Approbation de l'ordre du jour

Est inscrit à l'ordre du jour :

1. Approbation du procès verbal de la réunion du 19 mai 2017.
2. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.
3. Informations relatives aux projets de sous-traitance.
4. Point sur l'organisation des services (commercial, ADV et logistique) suite au départ de M Coudert.
5. Examen de la possibilité d'achat de ventilateurs ou d'une climatisation mobile pour l'agence de Maisons Alfort.
6. Point sur l'éventuelle remise de médailles lors du repas de la société.
7. Organisation de la soirée de la semaine de formation (date, lieu, participants, animation, etc).
8. Point sur l'ouverture du magasin d'usine.
9. Point économique à fin mai 2017 et commentaires.
10. Questions diverses

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité

II. Approbation du procès verbal

Après examen du PV de la précédente réunion, celui-ci a été approuvé à l'unanimité.

III. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.

- Départ de Audrey Fenoglio en date du 31 mai 2017
- Départ de Alexandre Coudert en date du 22 mai 2017.
Pas de projets de recrutement relatifs à ces trois départs.
- Fin de CDD de Thibaut Brunet au 31 mai 2017 et de Sophie Abalea au 6 juin 2017
- Prolongement du CDD de Mathieu Cofinet du 19 juin au 28 juillet 2017.

IV. Informations relatives aux projets de sous-traitance.

RAS.

V. Point sur l'organisation des services (commercial, ADV et logistique) suite au départ de M Coudert.

M Vignal occupera l'ancien bureau de M Coudert à compter du 17 juillet 2017

VI. Examen de la possibilité d'achat de ventilateurs ou d'une climatisation mobile pour l'agence de Maisons Alfort.

Plusieurs ventilateurs inutilisés sont disponibles dans l'ancien siège rue Piat.
P Aubry pourra en prendre lors d'une de ses venues.

VII. Point sur l'éventuelle remise de médailles lors du repas de la société.

8 salariés se verront remettre une médaille lors du repas de la société le 27 juillet : 6 dans la tranche 10-15 ans d'ancienneté, et 2 dans la tranche 20-30.

VIII. Organisation de la soirée de la semaine de formation (date, lieu, participants, animation, etc).

La soirée du CE durant la semaine de formation aura lieu le mardi 25 juillet 2017 au restaurant Le Petit Bedon.

Un formulaire Doodle sera créé afin de quantifier le nombre de participants.

Pour des raisons de budget et de temps aucune animation particulière n'est prévue.

IX. Point sur l'ouverture du magasin d'usine.

Initialement prévue pour fin juin, l'ouverture est repoussée à septembre.

Une communication interne et externe sera effectuée en amont.

X. Point économique à fin mai 2017 et commentaires.

La prise de commande sur mai est en progression de 69% sur le mois, portant la variation annuelle à + 10,98%.

Le chiffre d'affaires diminue de 7,05 % sur mai, plaçant le cumul à +9,79 %.

Le taux de marge quand à lui accuse une baisse d'environ 2% par rapport à l'an dernier.

XI. Ordre du jour de la prochaine séance

L'ordre du jour sera envoyé lors de la convocation après validation

XII. Clôture de la réunion

La séance à été levée à 11h30 par le président M Vignal

La prochaine réunion aura lieu à 10h30 le mercredi 26 juillet 2017 en salle CE, au siège social de la société (Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne, 10300 Sainte Savine)

Le Secrétaire

M Brice Hardy

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Brice Hardy', written over a horizontal line.