

PROCES VERBAL DE REUNION

DISTRAME - COMITE D'ENTREPRISE

Mention de l'ouverture :

La réunion mensuelle (séance ordinaire) du Comité d'Entreprise (ci-après notifié CE) a été convoquée le 26 octobre 2017 à 10h30 en salle CE du siège social situé au Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne à Sainte Savine (10300) par le Président M Michel Vignal.

En présence de :

M Michel Vignal, Président du CE

Mme Frédérique Royer, chef comptable

MM Christophe Schmitt et Brice Hardy, trésorier et secrétaire du CE

Mme Jocelyne Nelain, membre du CE

I. Approbation de l'ordre du jour

Est inscrit à l'ordre du jour :

1. Approbation du procès verbal de la réunion du 14 septembre 2017.
2. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.
3. Informations relatives aux projets de sous-traitance.
4. Point sur la journée de solidarité, son mode de récupération et le délai de prévenance.
5. Examen de la possibilité d'heures supplémentaires en cas de surcharge de travail (ex fin année).
6. Demande d'obtention d'une BDES au format digital avec mise à jour dynamique (type PowerBI).
7. Demande de versement de la subvention DUP et définition d'un calendrier de versement 2018.
8. Décision relative à la date de l'arbre de Noël.
9. Point économique à fin septembre 2017 et éventuels commentaires.
10. Questions diverses

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité

II. Approbation du procès verbal de la réunion du 14 septembre 2017

Le PV est approuvé à l'unanimité.

III. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.

- Arrivée de David Delannoy en CDI au service Métrologie à compter du 2/10/2017
- Arrivée de Kevin Labarre en contrat de professionnalisation sur le pôle EE en date du 2/10/2017
- Arrivée de Medhi Miri en contrat de professionnalisation sur le pôle commercial sédentaire en date du 31/10/2017

IV. Informations relatives aux projets de sous-traitance.

RAS

V. Point sur la journée de solidarité, son mode de récupération et le délai de prévenance.

La mise en place de la récupération de cette journée de solidarité est la résultante d'une décision de la direction dans l'intérêt de la société.

Si une des dates pose problème à un salarié, il peut solliciter la direction pour un aménagement.

A l'avenir les notes de service seront émises dès la décision prise.

VI. Examen de la possibilité d'heures supplémentaires en cas de surcharge de travail (ex fin année)

Un formulaire de demande sera mis à disposition des chefs de service qui, en fonction de la charge de travail, pourront solliciter la direction pour planifier des heures supplémentaires.

VII. Demande d'obtention d'une BDES au format digital avec mise à jour dynamique (type PowerBI).

A l'issue des modifications induites par les ordonnances et les décrets liés, une BDES au format numérique sera mis à disposition de la DUP.

VIII. Demande de versement de la subvention DUP et définition d'un calendrier de versement 2018.

Le versement est effectué et les dates de versement 2018 sont le 30 janvier et le 31 juillet.

IX. Décision relative à la date de l'arbre de Noël .

La date de l'arbre de Noël est fixée au mardi 12 décembre à partir de 18h.

X. Point économique à fin septembre 2017 et commentaires.

La prise de commande sur septembre est en progression de 11,94 sur le mois, portant la variation annuelle à + 15,13%.

Le chiffre d'affaires recule de 9,97% sur septembre, plaçant le cumul à +15,95 %.

Le taux de marge quand à lui accuse une baisse d'environ 2 % par rapport à l'an dernier.

XI. Questions diverses.

Afin de faire procéder à la modification de disposition des panneaux indicateurs des sorties de secours, la société concernée demande la citation du texte de loi faisant mention de la visibilité.

XII. Ordre du jour de la prochaine séance

L'ordre du jour sera envoyé lors de la convocation après validation

XIII. Clôture de la réunion

La séance a été levée à 11h30 par le président M Vignal

La prochaine réunion aura lieu à 10h30 le vendredi 24 novembre 2017 en salle CE, au siège social de la société (Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne, 10300 Sainte Savine)

Le Secrétaire

M Brice Hardy

