

PROCES VERBAL DE REUNION

DISTRAME - COMITE D'ENTREPRISE

Mention de l'ouverture :

La réunion mensuelle (séance ordinaire) du Comité d'Entreprise (ci-après notifié CE) a été convoquée le 23 février 2018 à 10h30 en salle CE du siège social situé au Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne à Sainte Savine (10300) par le Président M Michel Vignal.

En présence de :

M Michel Vignal, Président du CE

Mme Frédérique Royer, chef comptable

M Brice Hardy, ~~trésorier~~ et secrétaire du CE

Mme Jocelyne Nelain, membre du CE

I. Approbation de l'ordre du jour

Est inscrit à l'ordre du jour :

1. Approbation du procès verbal de la réunion du 19 janvier 2018.
2. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.
3. Informations relatives aux projets de sous-traitance.
4. Point sur les cotisations salariales 2018.
5. Point sur les cotisations de frais de santé 2018.
6. Informations relatives aux congés imposés de la semaine 19 et sur la possibilité d'en prendre semaine 18.
7. Informations relatives à la soumission à la DUP d'informations d'ordre économique ou social avant diffusion (ex notes de service).
8. Point sur l'ouverture et l'inauguration du Factory Shop.
9. Choix de la date et du thème d'un repas en mars.
10. Point économique à fin janvier 2018 et éventuels commentaires.
11. Questions diverses

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité

II. Approbation du procès verbal de la réunion du 19 janvier 2017.

Après examen du PV de l'avant dernière réunion, celui-ci a été approuvé à l'unanimité.

III. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.

- Départ d'Anthony Arbez en date du 9 février.
- Arrivée de Mathilde Perrin au poste d'assistante administrative en date du 19 février pour seconder Sandrine Champenois.
- La candidature au poste de commercial EE n'a pas donné de suite, la recherche est toujours en cours.
- Recrutement toujours en cours pour un responsable produits.
- Réflexion en cours sur le champ d'action et les responsabilités pour le remplacement du poste d'Alexandre Coudert pour encadrer la force commerciale, sans interférer avec les prérogatives de Pascal Bruschini.

IV. Informations relatives aux projets de sous-traitance.

La sous-traitance du catalogue n'est plus envisagée à ce jour, mais une réunion téléphonique avec certains TC est planifiée pour faire le point et aviser.

V. Point sur les cotisations salariales 2018.

Un changement de calcul a été effectué, révisant à la baisse de 2,2 % les cotisations maladie et chômage, et une nouvelle baisse de 0,95 % est prévue pour octobre. En parallèle la CSG subit une augmentation de 1,7 points (de 7,5 à 9,2 %)

VI. Point sur les cotisations de frais de santé 2018.

Cf document en annexe.

VII. Informations relatives aux congés imposés de la semaine 19 et sur la possibilité d'en prendre semaine 18.

Les demandes seront examinées au cas par cas au sein des services.

VIII. Informations relatives à la soumission à la DUP d'informations d'ordre économique ou social avant diffusion (ex notes de service).

La convocation de réunion extraordinaire pour chaque note de service étant peu envisageable au vu des contraintes géographiques, il est envisagé de soumettre ces dernières par mail.

Une confirmation de la faisabilité devra être demandée à l'assistance juridique.

IX. Point sur l'ouverture et l'inauguration du Factory Shop.

L'inauguration aura lieu dans le cadre d'un évènement CAPB, et plus de 70 personnes sont attendues. Une réunion sera planifiée afin de préparer au mieux cette inauguration.

X. Choix de la date et du thème d'un repas en mars.

La DUP se prononce en faveur d'un repas créole le mardi 20/3, et sollicitera La Charrette Créole pour ce faire.

XI. Point économique à fin janvier 2018 et commentaires.

Cf document en annexe.

XII. Questions diverses.

Néant.

XIII. Ordre du jour de la prochaine séance

L'ordre du jour sera envoyé lors de la convocation après validation

XIV. Clôture de la réunion

La séance a été levée à 11h30 par le président M Vignal

La prochaine réunion aura lieu à 10h30 le vendredi 23 mars 2018 en salle CE, au siège social de la société (Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne, 10300 Sainte Savine)

Le Secrétaire

M Brice Hardy



