

PROCES VERBAL DE REUNION

DISTRAME - COMITE D'ENTREPRISE

Mention de l'ouverture :

La réunion mensuelle (séance ordinaire) du Comité d'Entreprise (ci-après notifié CE) a été convoquée le 16 juin 2016 à 10h en salle CE du siège social situé au Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne à Sainte Savine (10300) par le Président M Michel Vignal.

En présence de :

M Michel Vignal, Président du CE

Mme Jocelyne Nelain et Marie Deborde, membres du CE

MM Christophe Schmitt, Maxime Vu et Brice Hardy, membres du CE

I. Approbation de l'ordre du jour

Est inscrit à l'ordre du jour :

1. Approbation du procès verbal de la réunion du 13 mai 2016..
2. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.
3. Examen des possibilités de fin de mandat de la DUP pour passer en DUP étendue.
4. Election des secrétaire et suppléant du CHSCT (dépend du point III).
5. Détails sur les heures de délégation pour les membres de la DUP en forfait jour.
6. Décision relative aux fontaines à eaux et choix des emplacements le cas échéant.
7. Choix du prestataire parmi 2 pour les jouets de Noël.
8. Choix d'évènements à organiser. (BBQ siège, soirées futsal et animation semaine de formation)
9. Possibilité d'installation de bancs au siège et acquisition de chaises et tables pliantes.
10. Validation de l'achat d'un téléviseur pour l'espace détente.
11. Point économique à fin 05/2016 et commentaires.

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité

II. Approbation du procès verbal

Après examen du PV de la précédente réunion, celui-ci a été approuvé à l'unanimité.

III. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.

Arrivée d'Alexis Marcadé le 23 mai 2016 en remplacement au titre de Technicien informatique.

Annnonce du départ de Florent Lim, qui ne sera pas remplacé et dont les missions seront réparties entre les TCx.

IV. Examen des possibilités de fin de mandat de la DUP pour passer en DUP étendue

La seule possibilité de fin de mandat anticipée de la DUP est de faire coïncider les fins de mandat de la DUP et du CHSCT.

Cette possibilité sera ré-évoquée six mois avant la fin de mandat du CHSCT, qui devrait être élu prochainement.

V. Election des secrétaire et suppléant du CHSCT (dépend du point III)

Les modalités de cette élection devront faire l'objet d'une réunion des membres de la DUP (date fixée au 30 juin 10h) et un appel à candidature devra être effectué à l'issue.

VI. Détails sur les heures de délégation pour les membres de la DUP en forfait jour.

Il est possible d'acter un accord d'entreprise ou de laisser les choses en l'état.

Il a été convenu que les personnels concernés notifient sur leurs agendas leurs heures de délégation ou utilisent le formulaire sur le drive prévu à cet effet, le tout dans une relative liberté organisationnelle.

VII. Décision relative aux fontaines à eaux et choix des emplacements le cas échéant.

Le devis a été validé et les emplacements retenus sont la petite cuisine attenante à la salle Budapest ainsi que la petite salle attenante au SAV, utilisée par la femme de ménage pour stocker son matériel (qui sera transféré dans le vestiaire).

VIII. Choix du prestataire parmi 2 pour les jouets de Noël

Le choix s'est porté sur la société Helfrich.

Les plaquettes relatives aux choix proposés seront expédiées début juillet.

IX. Choix d'évènements à organiser. (BBQ siège, soirées futsal et animation semaine de formation.

Il a été envisagé l'organisation d'un apéritif déjeunatoire le 25 juillet midi, ainsi que d'un barbecue au siège la dernière semaine d'août ou la première semaine de septembre (selon le temps).

Les soirées futsal organisées ponctuellement par certains membre du siège feront l'objet d'un relais sur le site du CE afin d'informer tout le monde.

- X. Possibilité d'installation de bancs au siège et acquisition de chaises et tables pliantes**
L'acquisition de chaises et de tables pliantes est validée, et sera effectuée prochainement.
Des demande de devis relatives à l'installation de tables et bancs fixes seront également demandés prochainement.
- XI. Validation de l'achat d'un téléviseur pour l'espace détente**
Cet achat est validé, ainsi que celui d'une table pour accueillir le téléviseur, et sera réalisé rapidement.
- XII. Point économique à fin 04/2016 et commentaires.**
La prise de commande est en recul mensuel de 1,93%, ce qui porte la variation annuelle à -2,91%.
Le chiffre d'affaires progresse de 28% au mois d'avril, portant la variation depuis le début de l'année à +2,63%.
La situation reste délicate, le mois de juin s'annonce en repli par rapport à l'an dernier, le contexte étant peu favorable (grèves, inondations, vigipirate...)
- XIII. Ordre du jour de la prochaine séance**
L'ordre du jour sera envoyé lors de la convocation après validation
- XIV. Clôture de la réunion**
La séance à été levée à 11h50 par le président M Vignal.

La prochaine réunion aura lieu à 10h le lundi 25 juillet 2016 en salle CE, au siège social de la société (Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne, 10300 Sainte Savine)

Le Secrétaire

M Brice Hardy

