

PROCES VERBAL DE REUNION

DISTRAME - COMITE D'ENTREPRISE

Mention de l'ouverture :

La réunion mensuelle (séance ordinaire) du Comité d'Entreprise (ci-après notifié CE) a été convoquée le 13 septembre 2016 à 9h30 en salle CE du siège social situé au Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne à Sainte Savine (10300) par le Président M Michel Vignal.

En présence de :

M Michel Vignal, Président du CE

Mme Frédérique Royer, chef comptable

Mmes Marie Deborde et Jocelyne Nelain, membres du CE

MM Maxime Vu et Brice Hardy, membres du CE

I. Approbation de l'ordre du jour

Est inscrit à l'ordre du jour :

1. Approbation du procès verbal de la réunion du 25 juillet 2016.
2. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.
3. Informations relatives aux projets de sous-traitance.
4. Examen des candidatures CHSCT et élection des membres.
5. Validation du versement des budgets de fonctionnement et d'ASC à la DUP pour l'exercice 2015 et détermination des dates de versement 2016.
6. Possibilité d'organisation d'un don du sang au réfectoire, l'EFS ne passant plus au PGT, et de donner la possibilité aux entreprises de la zone de venir donner.
7. Décision à prendre concernant la demande de plusieurs salariés d'acheter eux-mêmes le cadeau de Noël de leur enfant et se faire rembourser par le CE au lieu de choisir dans les listes envoyées.
8. Retour d'expérience sur l'externalisation de la prise de RDV et extension prévue.
9. Pertinence de l'organisation d'une réunion de rentrée (point économique, projets, organisation...)
10. Point économique à fin août 2016 et commentaires

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité

II. Approbation du procès verbal

Après examen du PV de la précédente réunion, celui-ci a été approuvé à l'unanimité.

III. Informations relatives aux mouvements de personnel et projets de recrutement.

- Prise en stage pour 6 mois de Riadh Al Zubaidi au pôle EE à compter du 5/09/16
- Arrivée en contrat de professionnalisation de Julie Robin au SAV à partir du 12/09/16
- Embauche en CDI de Fabrice Bannholtzer en date du 5/09/16 pour le sourcing (ONE)
- Projet de recrutement pour le remplacement du poste de Florent Lim, basé au siège
- Annonce du départ de Marie Deborde prévu pour novembre, et du projet de recruter un ou une remplaçante

IV. Informations relatives aux projets de sous-traitance.

La direction envisage de faire appel à la sous-traitance pour les prestations terrain SAV pour des raisons de coût et pour des tâches PAO afin de gagner en qualité et en délais.

V. Examen des candidatures CHSCT et élection des membres.

Election prévue lors d'une réunion exceptionnelle le 22/09/16.

VI. Validation du versement des budgets de fonctionnement et d'ASC à la DUP pour l'exercice 2015 et détermination des dates de versement 2016.

Versement ce jour, calendrier 2017 à définir ultérieurement.

VII. Possibilité d'organisation d'un don du sang au réfectoire, l'EFS ne passant plus au PGT, et de donner la possibilité aux entreprises de la zone de venir donner.

Accord de principe, MRD voit avec EFS pour modalités.

VIII. Décision à prendre concernant la demande de plusieurs salariés d'acheter eux-mêmes le cadeau de Noël de leur enfant et se faire rembourser par le CE au lieu de choisir dans les listes envoyées.

Demande rejetée, autre système à étudier pour l'an prochain.

IX. Retour d'expérience sur l'externalisation de la prise de RDV et extension prévue.

Les TC étant demandeurs, de plus en plus de RDV seront pris par le prestataire.
Les critères de prise de RDV évoluent et vont mettre plus l'accent sur l'IOT

X. Pertinence de l'organisation d'une réunion de rentrée (point économique, projets, organisation...).

Déjà prévue, le 27/09/16 à 17h

XI. Point économique à fin août 2016 et commentaires.

La prise de commande mensuelle atteint 11,64 M€, ce qui correspond à une variation annuelle de +3,47%.

Le chiffre d'affaires est de l'ordre de 10,54 M€ au mois d'août, portant la variation depuis le début de l'année à -4.67%.

XII. Ordre du jour de la prochaine séance

L'ordre du jour sera envoyé lors de la convocation après validation

XIII. Clôture de la réunion

La séance a été levée à 11h30 par le président M Vignal

La prochaine réunion aura lieu à 9h30 le jeudi 13 octobre 2016 en salle CE, au siège social de la société (Parc du Grand Troyes, 40 rue de Vienne, 10300 Sainte Savine)

Le Secrétaire

M Brice Hardy

